

# महाराष्ट्र शासन Government of Maharashtra

First Year Undergraduate Technical Courses in Engineering and Technology (4 Years) & Master of Engineering and Technology (Integrated 5 Years)

Admissions A.Y. 2023-24

**User Manual** 

**Option form** 



State Common Entrance Test Cell, Government of Maharashtra

## **INDEX**

Sr. No	Description	Page Number
1	Login	03
2	Shortlist Your Options (Dashboard)	04
3	Set Your Preference	06
4	Option Form summary	06
5	Confirm your Application form	08
6	Print Option form	09

# Application form login

उमेदवारास मुख्य पृष्ठ वर दोन बटन दिसतील "New Registration" आणि "Already Registered" यामध्ये उमेदवाराने "Already Registered" या बटन वर क्लिक करा.

Enter your Application ID and Password.



Click on Sign in Button.

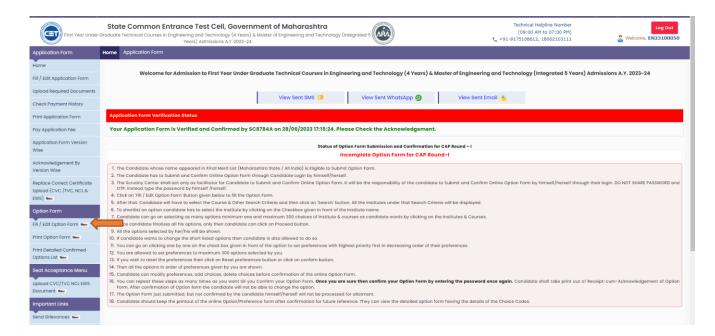
जर उमेदवारास "Login" मध्ये काही अडचण येत असेल तर उमेदवार ""I can't access my account?" या लिंक का वापर करून "Application ID" किंवा "Login Password" माहिती किंवा पुन्हा संकेतशब्द बदलू शकतो

## Application form Dashboard

#### Note.

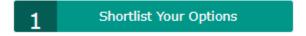
The Candidate whose name appeared in the final merit list and fulfilling the condition for filling the option form for this round shall be eligible to submit option form.

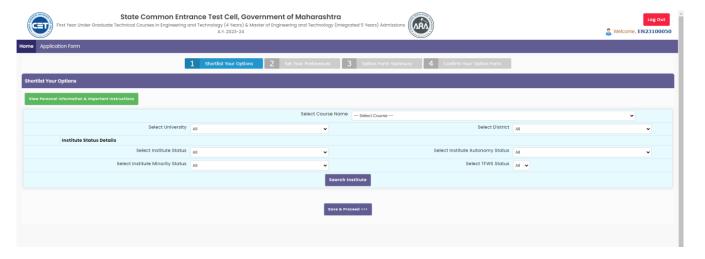
खाते लॉगिन झाल्यावर उमेदवारास वरती दाखवल्या प्रमाणे "Application Form" ची माहिती दर्शिवले जाईल व उमेदवारास "Application Form" चे सध्याचे "Status" दाखविण्यात आले आहे.

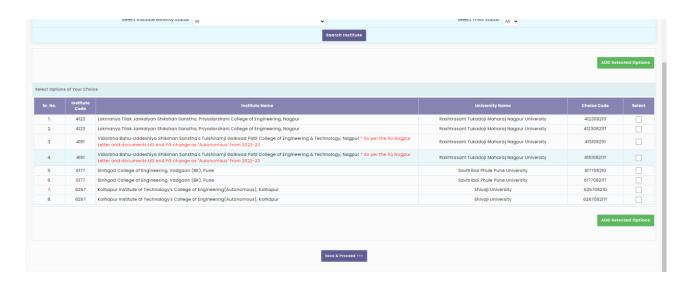


### "Option form" भरण्यासाठी उमेदवारास "Fill/Edit Option Form" वर क्लिक करावे

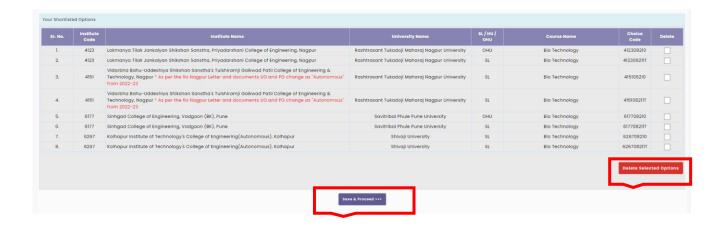
- "Option Form" चे मुख्य पृष्ठ वर प्रामुख्याने उमेदवारास ०४ टप्पे दर्शिवले आहेत ते खालील प्रमाणे आहेत
- 1] Shortlist Your Options,
- 2] Set Your Preferences,
- 3] Option Form Summary,
- 4] Confirm Your Option Form







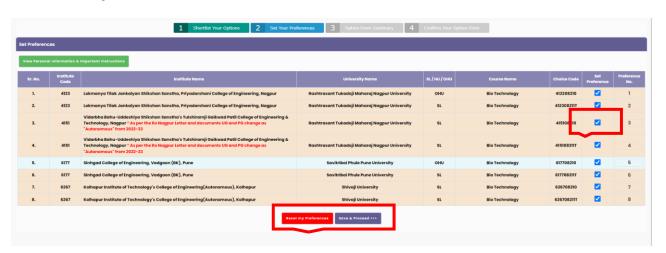
वरील माहिती प्रमाणे उमेदवारास पत्र असलेली सर्व "Institute" ची यादी दर्शिवले जाईल त्यामधून उमेदवाराने "Select" पुढील बॉक्स वर क्लिक करून "Add Selected Options" वर क्लिक करावे जर उमेदवारास निवडलेल्या यादी मधून काही "Institute" "Delete" करावयाचे असेल तर प्रथम उमेदवारास "Delete" समोरील बॉक्स वर क्लिक करून "Delete Selected Options" या बटन वर क्लिक करावे.



वरील प्रमाणे सर्व माहिती भरून झाल्यास उमेदवार "Save & Proceed" या बटन वर क्लिक करावे

2

या मध्ये उमेदवार ने निवडलेल्या "Institute" ची यादी दर्शिवले आहे, उमेदवारास इच्छे नुसार प्राध्यान्य देणे गरजेचे आहे प्राध्यान्य देण्यासाठी उमेदवारास "Set Preference" समोरील चेक बॉक्स वर क्लिक करावे व त्यानुसार "Preference No" मध्ये आखणी केली जेईन.

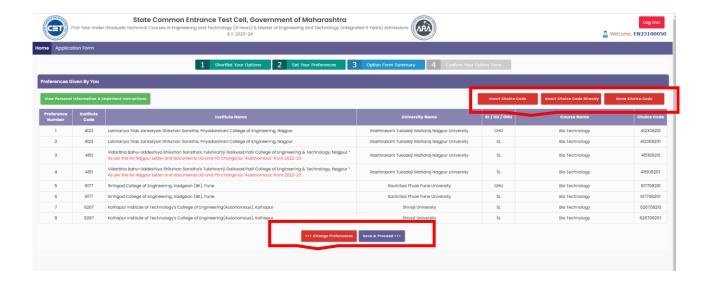


जर उमेदवारास पुन्हा "Set Preference"मध्ये बदल करावयाचे असेल तर "Reset My Preference" या बटन वर क्लिक करून पुन्हा उमेदवारास "Set Preference" समोरील चेक बॉक्स वर क्लिक करावे व त्यानुसार "Preference No" मध्ये आखणी केली जाईल. प्राध्यान्य क्रमांक देवून उमेदवारास "Save and Proceed" या बटन वर क्लिक करावे

## 3 Option Form Summary

या मध्ये उमेदवाराने निवडलेल्या "Institute" ची प्रध्यान क्रमांक नुसार माहिती दर्शविले आहेत. जर उमेदवार या मध्ये काही बदल करावयाचा असेल तर पुन्हा करू शकतो . त्यामध्ये बदल करण्यासाठी दोन पर्याय आहेत.

"Insert Choice Code" -या बटन चा वापर करून उमेदवार पुन्हा "Institute" सामील करू शकतो उमेदवारास निवडलेल्या "Institute" यादी मध्ये पुन्हा बदल करण्या साठी अन्यथा प्राध्यान्य क्रमांक मध्ये बदल करण्यासाठी "Move Choice Code" या बटन चा वापर करू शकतो

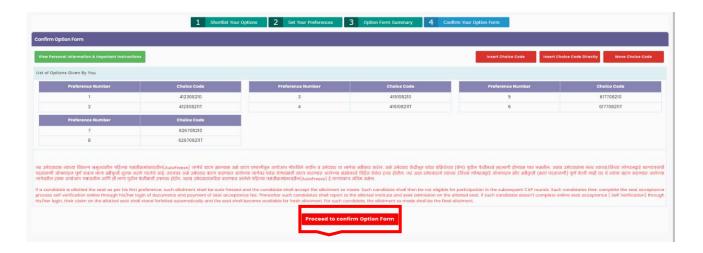


या मध्ये उमेदवारास वरील टप्प्यात भरलेली माहिती दाखवली आहे

जर उमेदवारास पुन्हा यादी मध्ये बदल करावयाचे असेल तर दिलेल्या लिंक चा वापर करून पुन्हा माहिती भरू शकतो किंवा भरलेली माहिती मध्ये बदल करू शकतो.

जर उमेदवारास कोणतेही बदल करावयाचे नसेल तर उमेदवारास "Confirm Option Form" या बटन वर क्लिक करावे



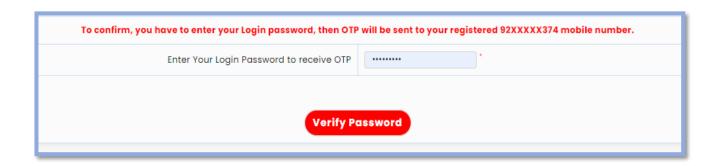


या मध्ये उमेदवारास वरील टप्प्यात भरलेली माहिती दाखवली आहे

जर उमेदवारास पुन्हा यादी मध्ये बदल करावयाचे असेल तर दिलेल्या लिंक चा वापर करून पुन्हा माहिती भरू शकतो किंवा भरलेली माहिती मध्ये बदल करू शकतो.

जर उमेदवारास कोणतेही बदल करावयाचे नसेल तर उमेदवारास "Confirm Option Form" या बटन वर क्लिक करावे

"Confirm Option Form" वर क्लिक केल्यानंतर उमेदवारास Login Password नमूद करावयाचा आहे.



पासवर्ड छाननी नंतर उमेदवारांच्या "Registered Mobile No" वर "OTP" पटवण्यात येईन. उमेदवारास तो "OTP" खाली बॉक्स मध्ये भरवायचे आहे आणि "Confirm Option Form" या बटन वर क्लिक करावे.



## पासवर्ड छाननी नंतर उमेदवाराने भरलेल्या माहिती ची प्रत घेवू शकतो खाली दाखविण्यात आल्या प्रमाणे



# **Thank You**